

KARTA ZGŁOSZENIA NA STUDIA MBA (wypełnia pracodawca)¹

- **Kierunek studiów:**.....
- **Osoba zgłaszana²:**.....
(Imię/nazwisko/stanowisko)
- **Nazwa firmy/institucji:**.....
.....
- **Adres (ulica/kod/miejscowość)**.....
.....
- **NIP**.....
- **Telefon/fax/mail:**.....

Należność za studia MBA w wysokości:

- opłata rekrutacyjna – 150 Euro (sto pięćdziesiąt Euro),
 czesne za studia w wysokości.....(słownie.....
..... Euro)

zobowiązujemy się wpłacić przelewem w PLN na konto **BPH SA nr PL 83 1060 0076 0000 3310 0015 8984** na podstawie wystawionej faktury, zgodnie z warunkami płatności dla pracodawcy lub innej instytucji opłacającej swoim pracownikom studia, zawartymi w ofercie programowej oraz „Regulaminie odpłatności związanych z procesem kształcenia w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie”³.

Jeżeli opłata za studia zostanie dokonana przed wystawieniem faktury to za dokonaną wpłatę czesnego faktury VAT wystawiane będą **nie później niż siódmego dnia** od daty wpływu na konto Uczelni. W związku z tym, **proszę zgłaszać** do Biura Programów MBA (telefonicznie lub mailem)⁴ prośbę o fakturę VAT zaraz po dokonaniu wpłaty.

Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do otrzymywania faktur VAT i jednocześnie upoważniamy Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie do wystawiania faktur VAT bez naszego podpisu.

Pieczętka firmy

Pieczętka i podpis osoby uprawnionej do podejmowania zobowiązań finansowych

....., dnia.....

¹ Proszę wypełniać czytelnie, drukowanymi literami.

² W przypadku zgłaszania większej liczby osób, każdą następną proszę zgłaszać na oddzielnym druku.

³ Regulamin dostępny jest w biurze Szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły.

⁴ Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Krakowska Szkoła Biznesu, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, Biuro Programów MBA: tel. 012 293 55 25, 293 55 68, faks 012 293 58 68, mail: mba@uek.krakow.pl, www.ksb.uek.krakow.pl